Полные условия взаимодействия сторон с юридическими лицами отображаются в договоре поставки запасных частей, который можно заключить при взаимодействии с персональным менеджером по продажам.

Ниже отображены условия договора поставки в части условий поставки, цены и условий платежа и приёмки товара.

ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

Цена на Товар устанавливается в тенге, включает налог на добавленную стоимость (НДС) и указывается в счете.

Общая сумма Договора складывается из стоимости всех партий Товара, поставленных в рамках настоящего Договора, и определяется по факту на основании подписанных Сторонами ЭСФ и расходных накладных.

Оплата Товара производится Покупателем в следующем порядке: 100 % предоплата стоимости партии Товара, указанной в счете, на основании счёта, выставленного Поставщиком. Если иные условия не прописаны в Спецификации или дополнительном соглашении. Срок оплаты – не позднее 3 (трех) банковских дней с момента выставления Поставщиком счёта, если иной срок не согласован Сторонами в Спецификации или дополнительном соглашении.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчётный счёт Поставщика. Все банковские расходы, связанные с оплатой, несёт Покупатель.

Цена на Товар, согласованная в Спецификации, изменению в одностороннем порядке не подлежит.

Стороны проводят сверку взаимных расчётов не реже одного раза в полугодие либо по требованию одной из Сторон. Акт сверки, подписанный уполномоченными представителями обеих Сторон, признаётся Сторонами согласованным и подтверждающим состояние взаимных расчётов на указанную в акте дату. При этом акт сверки, подписанный только одной Стороной, не имеет юридической силы для другой Стороны, если иное не будет прямо подтверждено в письменном виде. В случае возникновения разногласий по акту сверки Стороны составляют протокол разногласий и урегулируют их в порядке, предусмотренном разделом договора поставки запасных частей

УСЛОВИЯ И СРОКИ ПОСТАВКИ

Поставка Товара осуществляется на условиях самовывоза со склада Поставщика по адресу: г. Кокшетау, ул. Шокана Уалиханова, д. 197А, если иное не предусмотрено

Спецификацией. Покупатель осуществляет вывоз Товара собственным транспортом и за свой счёт. По согласованию Сторон Поставщик может осуществить доставку Товара до места назначения своим транспортом либо транспортной компанией. В этом случае расходы на транспортировку включаются в стоимость Товара.

Поставщик производит отгрузку Товара в срок, указанный в Спецификации, Счете, но не позднее 90 (девяноста) календарных дней с момента поступления предоплаты на расчётный счёт Поставщика. Срок поставки может быть изменён только по письменному соглашению Сторон.

Заявка Покупателя подаётся в письменной форме (в том числе по электронной почте) и содержит наименование, ассортимент, количество и требуемый срок поставки Товара. Поставщик подтверждает заявку в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента её получения. Спецификация, Счет подписывается Сторонами на основании подтверждённой заявки.

К каждой партии Товара Поставщик прилагает следующие документы:

- оригинал расходной накладной;

- счёт-фактуру (в электронном виде в соответствии с налоговым законодательством РК);

- упаковочный лист (при необходимости);

- документы, подтверждающие качество Товара (сертификаты, паспорта)

ПРИЁМКА ТОВАРА

Приёмка Товара осуществляется Покупателем или его уполномоченным представителем в месте передачи Товара.

При приёмке Товара Покупатель обязан проверить: соответствие количества и ассортимента Товара данным, указанным в расходной накладной и Спецификации, счете; отсутствие видимых механических повреждений, дефектов упаковки и маркировки.

В случае обнаружения несоответствия Товара по количеству, ассортименту или качеству Покупатель обязан сделать соответствующую отметку в расходной накладной и незамедлительно уведомить Поставщика. Стороны составляют двусторонний акт о выявленных расхождениях.

Если претензии по количеству и качеству Товара не были заявлены Покупателем при приёмке и в расходной накладной отсутствуют соответствующие отметки, Товар

считается переданным в надлежащем количестве и качестве.

Полномочия представителя Покупателя на приёмку Товара подтверждаются доверенностью с печатью, подписью и датой действия. Покупатель обязан заблаговременно уведомить Поставщика о смене уполномоченного лица и отправить доверенность Поставщику на электронную почту